

2024 年深圳市盐田区住房和建设局

部门预算

目 录

一、文字部分

- 第一部分 部门概况
- 第二部分 部门预算收支总体情况
- 第三部分 部门预算支出具体情况
- 第四部分 政府采购预算情况
- 第五部分 财政拨款“三公”经费预算情况
- 第六部分 部门预算绩效管理情况
- 第七部分 重点项目预算绩效情况说明
- 第八部分 其他需要说明情况
- 第九部分 名词解释

二、表格部分

- (一) 收支总表
- (二) 收入总表
- (三) 支出总表
- (四) 基本支出总表
- (五) 项目支出总表
- (六) 财政拨款收支总表
- (七) 一般公共预算支出表(按功能分类)
- (八) 一般公共预算支出表(按经济分类)
- (九) 财政拨款“三公”经费支出表
- (十) 政府性基金预算支出表
- (十一) 国有资本经营预算支出表
- (十二) 部门(单位)整体支出绩效目标表

一、文字部分

第一部分 部门概况

一、部门职责

深圳市盐田区住房和建设局贯彻落实党中央、省委、市委关于住房和城乡建设工作的方针政策和决策部署，按照区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对住房和城乡建设工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省、市、区有关城市建设、工程建设，房地产、勘察设计咨询、物业管理、燃气、建筑等行业以及房屋安全、住房制度改革、人才住房和保障性住房建设、住房公积金管理、人民防空、地下管廊等方面的法律、法规和政策。制定相关规范性文件和实施办法，经批准后组织实施。

（二）组织编制全区住房发展规划，负责拟订人才住房、安居型商品房和公共租赁住房等安居工程年度实施计划并监督实施。负责全区房地产市场和行业管理以及住房租赁工作。

（三）负责推进住房制度改革和住房保障工作。负责全区人才住房、保障性住房、政策性住房的建设、维修、租售和监督管理以及相关基础资料的信息化和档案工作。

（四）负责贯彻落实房屋安全管理的政策、法规和技术

标准，统筹指导全区房屋安全管理工作。承担全区物业专项维修资金的监管职责，确保资金安全和有效使用。

（五）贯彻落实工程建设，建筑、勘察设计、燃气、物业管理等行业的发展规划和年度计划。负责组织实施、推广全区装配式建筑、建筑节能、绿色建筑等建设行业科技发工作。贯彻落实全区工程建设标准化管理工作。负责建设工程结构安全性鉴定结论备案及相关管理工作。参与制订建筑业科技发展规划和年度计划。组织建筑新技术、新工艺、新设备、新材料的示范、推广和应用。负责新型墙体材料、散装水泥、预拌混凝土以及其它结构性、功能性建材推广使用、绿色建筑的推广及建筑节能工作的监督管理。

（六）承担全区建筑市场和建设行业监管职责。规范建筑市场，负责勘察设计行业及市场管理。监管全区建设工程（含勘察设计和与工程密切相关的设备材料）招标投标活动。负责建设工程造价和工程合同管理。依法监管建安施工、预拌混凝土、工程检测、建设监理、工程造价咨询、招标代理等企业或单位的资质。

（七）承担建设工程质量安全监管职责。负责全区建设工程质量、建筑安全生产和文明施工的监督管理。负责工程的施工许可管理。组织或参与工程质量、安全事故的调查处理。负责建设工程竣工验收备案管理。负责对工程质量监督、施工安全监督和工程质量检测机构进行业务指导和监督管理。

（八）负责结建式人防工程从施工报建至竣工验收阶段

的质量监督管理。

（九）承担全区建设工程消防设计审查验收职责，负责对建设工程施工使用的消防产品和装修装饰材料依法进行监督管理。

（十）负责推进建筑节能减排工作。负责建设行业科技发展工作。贯彻落实建设科技推广、应用政策。负责全区建筑废弃物排放管理和综合利用管理工作。管理绿色建筑与装配式建筑发展资金。

（十一）承担燃气行业管理和安全监管职责。负责组织或参与燃气事故的调查处理。

（十二）承担全区地下综合管廊建设协调、督促、管理等职责。

（十三）承担全区物业管理的指导和监督管理工作。

（十四）协调和指导全区宜居城区建设。

（十五）做好住房建设行业人才队伍建设工作。

（十六）完成区委、区政府和上级部门交办的其他任务。

（十七）职能转变。区住房建设局应当贯彻高质量发展要求，践行新发展理念，深入推进住房建设领域改革创新，加大人才住房、保障性住房建设筹集管理力度，全面推动住房新政落地实施，着力解决住房建设领域发展不平衡不充分问题。

（十八）与市规划和自然资源局盐田管理局职责分工。区住房建设局承担房地产市场和行业管理工作，根据工作需要，市规划和自然资源局盐田管理局协助做好相关技术保障

和信息共享工作。区住房建设局与市规划和自然资源局盐田管理局要加强协调配合，建立相关工作机制，促进我区房地产市场平稳健康发展。

（十九）负责区保障性住房管理，区物业专项维修资金的追缴、监管及住房补贴的核发等工作。

（二十）负责对辖区内的工程建设项目实施质量监督管理、施工安全监督、造价监督管理等工作。

二、机构设置

本部门包括深圳市盐田区住房和建设局（本级）、深圳市盐田区工程质量安全监督中心、深圳市盐田区保障性住房管理中心共3家基层单位。

本部门预算为汇总预算，包括：深圳市盐田区住房和建设局（本级）预算以及纳入编制范围的所属单位预算，具体如下：

（一）深圳市盐田区住房和建设局下设办公室、住房改革与发展科、城市建设科、房地产科（房屋租赁管理科）、物业监管科、工程质量安全科、建筑管理科（建筑节能科）、建设工程消防设计审查验收科、燃气管理与市政管廊科、房屋安全与人防科,共10个部门。

（二）深圳市盐田区工程质量安全监督中心下设行政事务部、综合业务部、造价管理部（总工办、创新工作室）、监督一部、监督二部、监督三部，共6个部门。

（三）深圳市盐田区保障性住房管理中心下设综合部（计财部）、保障房管理部、专项维修资金部（公积金部），

共3个部门。

三、2024年主要工作目标

（一）平稳推动房地产健康发展。继续推动潜在项目开工建设，协同解决项目三通一平问题，推进项目早日开工建设，及时入库纳统；主动服务房地产潜在销售项目，提前介入审查，提高审批效率，力促项目及早日入市；大力推进商品房销售工作，督促前期已批预售但销售缓慢的项目加快销售，尽快网签，尽早申报；积极挖掘房地产从业员工工资总额增长点，通过上门扫楼，确保达标房地产开发企业应统尽统，助力临界达标企业奋起冲刺，为提高总指标添砖加瓦。

（二）全面推进建筑业高质量发展。持续搭建政企互动交流平台，争取通过资源配置、政策扶持，鼓励央企国企建筑企业加大产值贡献，夯实建筑业产值稳定增长的基础；持续做好招商引资工作，整合辖区优势资源，推广合作共赢理念，推广总部企业“联合上楼”模式，集聚产业链上下游企业，服务新引进企业顺利投产，指导临归企业升规纳统，培育壮大建筑市场主体；以资质改革为契机，指导帮扶满足条件的企业加速提升资质等级、拓展资质种类，提升辖区建筑业市场整体实力。

（三）把民生事业做得更实。一是加大保障房建设筹集力度，落实国务院关于保障房规划建设的指导意见，积极推动保障性住房项目建设进度，努力拓展建设型保障性住房潜在项目，充实保障房供应总量。二是拓宽保障房供应分配广度，高质量完成保障性住房供应分配任务“硬指标”，拓宽

辖区户籍居民的住房保障覆盖面；继续关注特殊困难群体住房问题，实现户籍低保、低保边缘住房困难家庭“应保尽保”；积极落实产业兴盐、创新驱动战略，为企业留住人才提供住房保障，妥善有序推进机关和事业单位人才住房配租工作，充分发挥人才住房对干部队伍的激励作用。

（四）把安全生产底线守得更牢。一是建设工程方面，建立健全盐田区建设施工安全委员会管理制度，充分发挥中间环节的积极效能，致力完善市、区、街道三级纵向联动机制，对辖区建设工程一律实施行业、属地双重横向监管机制。二是小散工程方面，出台小散工程分级分类管理制度措施，对小散工程的备案管理、安全监督、从业人员培训教育、工作考核四方面建章立制，快速实现“备案+在线培训+巡查+整治执法”及数据统计分析全流程信息化、智能化管理，压实物业企业及属地管理职责，克服安全监管力量不足的问题。三是燃气行业方面，深入推进燃气安全隐患排查整治，确保辖区燃气行业形势平稳。四是房屋安全方面，宣传与执法并重，加大房屋安全宣传力度，联合街道开展检查执法，压实房屋安全主体责任，力求完成辖区自建房隐患整治销号任务。

第二部分 部门预算收支总体情况

2024年部门预算收入10,929.02万元，较2023年年初预算减少2,525.46万元、下降18.8%。2024年部门预算支出

10,929.02 万元，较 2023 年年初预算减少 2,525.46 万元、下降 18.8 %。

预算收支增加（减少）的主要原因：

1.一般公共预算增加主要原因：一是 2023 年中上级下达资金项目 2,914.00 万元因未达拨付条件，为确保资金使用管理安全、规范、合理，经申请结转至 2024 年预算，环比增长 1380.7%；二是因政策部署及工作职能调整，房屋安全管理项目、建筑行业与绿色建筑管理项目、燃气行业与市政管廊管理项目的二级项目数量增加及工作体量变大导致测算增加，但本部门按照部署大力压减增长幅度，环比增长 4.4%；

2.政府性基金减少主要原因：根据政策部署及调整，2024 年度未安排专项债项目或政策性住房回购项目，减少深圳市盐田区沙头角梧桐路棚户区改造项目 5,000.00 万元、第七期人才住房项目 633.49 万元等大额项目，环比下降 89.1%；

3.政府投资项目减少主要原因：2024 年度未安排大额项目，项目支付基本为尾款或质保金，环比下降 44.7%。

第三部分 部门预算支出具体情况

部门预算 10,929.02 万元，包括人员支出 2,985.29 万元、公用经费 230.40 万元、对个人和家庭的补助支出 172.22 万元、项目支出 7,541.11 万元。

（一）人员支出 2,985.29 万元，主要是在职人员工资福利和社保缴费等相关支出。

（二）公用经费 230.40 万元，主要包括公用综合定额经费、水电费、物业管理费、工会经费等公用经费。

（三）对个人和家庭补助支出 172.22 万元，主要是离退休人员经费。

（四）项目支出 7,541.11 万元，具体包括：

1.人防事务 46.44 万元,主要用于人防工作经费 46.44 万元；较 2023 年预算减少 35.66 万元，降幅 43.4%，主要原因是坚持量入为出、精打细算，厉行节约办一切事业，大力压减一般性经费。

2.房地产行业与房屋租赁管理 144.00 万元,主要用于房地产及房屋租赁管理经费 144.00 万元；较 2023 年预算增加 41.78 万元，增幅 40.9%，主要原因是根据工作职能变化新增盐田区商品房预售资金监管业务协助审核、盐田区预售项目测绘成果审核事项。

3.房屋安全管理 658.00 万元,主要用于自建房等房屋建筑结构安全隐患排查整治工作经费 95.50 万元、既有房屋安全管理工作经费 37.50 万元、全区既有住宅加装电梯奖励补贴工作经费 525.00 万元，较 2023 年预算增加 215.00 万元，增幅 48.5%，主要原因一是 2023 年度一次性项目盐田区城市第六立面现状普查及相关技术服务项目因工作政策到期不再开展，二是全区既有住宅加装电梯计划奖励补贴的数量存在年度差异。

4.产业发展专项资金 113.00 万元,主要用于盐田区产业发展资金 113.00 万元,较 2023 年预算增加 113.00 万元,增幅 100.0%,主要原因是根据区关于产业发展的相关部署,新增本项目专项支持辖区建筑业企业做大做强。

5.上级下达资金 2,914.00 万元,主要用于深财环[2023]14 号下达 2023 年保障性安居工程中央基建投资预算(变电站综合改造项目) 1179.00 万元、深财环[2023]19 号下达 2023 年中央财政城镇保障性安居工程补助资金(租赁住房保障资金) 1735.00 万元,较 2023 年预算增加 2717.20 万元,增幅 1380.7%,主要原因是上级下达资金政策及项目存在年度差异。

6.综合管理类(局本级) 57.20 万元,主要用于日常业务经费 40.00 万元、档案管理工作经费 15.00 万元、购置费 2.20 万元,较 2023 年预算增加 1.20 万元,总体持平。

7.物业行业管理 121.05 万元,主要用于物业行业监管及绿色社区创建工作经费 121.05 万元,较 2023 年预算减少 1.25 万元,总体持平。

8.燃气行业与市政管廊管理 378.00 万元,主要用于盐田区燃气专用金属连接软管补贴项目 346.50 万元、燃气安全管理及综合管廊工作经费 31.50 万元,较 2023 年预算增加 338.00 万元,增幅 845.0%,主要原因是落实上级关于安全生产的有关指示要求、切实保障居民用气安全的重要民生举措,保障燃气用户专用金属连接软管更换工作。

9.建设工程消防设计审查验收 166.80 万元,主要用于建

设工程消防设计审查验收工作经费 166.80 万元，较 2023 年预算增加 10.04 万元，增幅 6.4%，主要原因是工作职能变化，建设工程消防设计审查验收工作体量增大相应测算增加，同步按照大力压减一般性经费要求，调整年度支付进度。

10.建筑行业与绿色建筑管理 470.41 万元,主要用于深圳市盐田区既有重要建筑 BIM 建模工作经费 298.33 万元、建筑行业管理经费 115.08 万元、房屋建筑及市政工程勘察设计文件抽查经费 57.00 万元，较 2023 年预算增加 146.41 万元，增幅 45.19%，主要原因一是按照上级部署，加快推进建筑信息模型（BIM）技术应用工作，二是工作职能变化，建筑行业与绿色建筑管理工作体量增大相应测算增加，同步按照大力压减一般性经费要求，调整年度支付比例。

11.政府投资项目 188.65 万元,主要用于海苑居客运枢纽改造工程 52.65 万元、东部华侨城公共区域第六立面改造工程 116.00 万元、盐田区老旧小区管道气改造（瓶改管）工程十期 20 万元，较 2023 年预算减少 32.80 万元，减幅 14.8%，主要原因是未安排大额政府投资项目。

12.工程建设管理 384.00 万元,主要用于小散工程专业技术支持服务经费 224.00 万元、质量安全管理经费 125.00 万元、盐田区 2023-2024 年度事故灾难类安全风险评估服务项目 32.00 万元，较 2023 年预算减少 35.40 万元，减幅 8.4%，主要原因一是虽工作职能变化，工程建设管理工作体量增大相应测算增加，但按照大力压减一般性经费要求，调整年度支付进度后进行申报；二是根据集中采购合同约定，小散工

程专业技术支持服务经费按年度支付计划申报。

13.住房改革与住房保障 121.00 万元,主要用于全区既有住宅加装电梯、保障性住房交付验收、第六立面提升及城中村整治提升技术服务经费 65.00 万元;住房保障及房改业务经费 28.00 万元;安居工程规划和建设管理工作经费 28.00 万元;较 2023 年预算减少 4,935.00 万元,减幅 97.61%,主要原因是 2024 年度未安排住房改革与住房保障相关专项债事项。

14.政策性住房保障金(局本级) 19.03 万元,主要用于深大书香文苑政策性住房退款 19.03 万元,较 2023 年预算减少 624.46 万元,减幅 97.0%,主要原因是 2024 年度暂无安排大额政策性住房保障金项目。

15.工程质量安全监督 432.14 万元,主要主要包括质安监工作经费 252.14 万元、盐田区房屋市政工程危险性较大的分部分项(脚手架、模板支架、人工挖孔桩及暗挖等)专业技术检查专项工作经费 50.00 万元、盐田区房屋市政工程施工安全生产管理(行为、标准化开展、重点整治及信息化等)水平评价专项工作经费 45.00 万元、盐田区房屋市政工程工地建筑废弃物消纳协助管理专项工作经费 85.00 万元,用于辖区在监工程工程质量、施工安全监督管理,较 2023 年减少 39.56 万元,降幅 8.3%,主要原因是 2023 年四季度从工程造价审核工作经费中调剂 69.00 万元至质安监工作经费以及盐田区房屋市政工程施工安全生产管理(行为、标准化开展、重点整治及信息化等)水平评价专项工作经费中使用。

16.工程造价管理 30.00 万元,主要用于完成受理 2024 年度辖区内的竣工结算申请,委托第三方工程造价审核服务内容包括:依据工程竣工资料、工程现场签证资料、工程结算书等进行审核,出具工程结算审核报告,较 2023 年部门预算增加 5.00 万元,增幅 20.0%,主要原因是 2023 年四季度造价结算审计费用需到 2024 年支付。

17.综合管理类(区质安监中心) 76.11 万元,主要包括日常业务经费 20.00 万元、食堂经费 48.00 万元、购置费 8.11 万元,用于支付单位综合管理类事务费用,如用餐、办公、购置办公设备等具体事项,较 2023 年增加 3.91 万元,增幅 5.4%,主要原因是固定资产按需申购,购置计划存在年度差异。

18.涉农统筹类 13.00 万元,主要用于驻河源东源县对口帮扶协作工作队工作经费 13.00 万元,较 2023 年预算增加 13.00 万元,增幅 100.0%,主要原因是根据上级部署,于 2023 年中新增事项,专项保障驻河源东源县对口帮扶协作工作。

19.综合管理类(区保障房中心) 40.50 万元,主要包括办公场地租赁 16.20 万元、日常业务管理 15.00 万元、固定资产购置 1.30 万元、物业专项维修资金业务管理经费 8.00 万元。用于单位办公场地租赁、日常业务管理及固定资产购置等。较 2023 年预算减少 6.93 万元,减幅 14.6%,主要原因是固定资产按需申购,购置计划存在年度差异。

20.保障住房日常管理 86.70 万元,主要为保障性住房业务管理经费 86.70 万元,用于保障辖区保障房的规范排查,

安全生产消防演练、购买保险等各项工作。较 2023 年预算增加 21.70 万元，增幅 33.4%，主要原因是辖区在管保障房房源增加，日常管理工作量增大。

21.政策性住房保障金（区保障房中心）1,006.08 万元，主要包括脸部识别系统经费 27.00 万元，保障性住房日常维修维护费 150.00 万元、保障性住房租金 698.28 万元、安全巡查经费 23.00 万元、保障房物业管理费 101.80 万元、廉租住房货币补贴 6.00 万元，用于辖区保障房小区脸部识别门禁系统、安全巡查，日常零星维修维护，房源租赁及住房货币补贴发放等工作。较 2023 年预算减少 195.62 万元，减幅 16.3%，主要原因一是预计 2024 年空置房源数量减少，相应 2024 年保障房物业管理费的预算大幅减少；二是招商开元和万科深南的统租合同已到期，2024 年不再继续续租，因此保障房租金预算也相应减少；三是认真贯彻落实中央八项规定和厉行节约的要求，大幅压减了保障性住房日常维修维护经费的预算。

22.人才发展专项资金 75.00 万元,主要是盐田区人才发展专项资金 75.00 万元，用于向企业发放人才补贴。较 2023 年预算减少 47.00 万元，减幅 38.5%，主要原因是年度符合发放条件的人才数量减少。

第四部分 政府采购预算情况

部门纳入 2024 年部门预算的政府采购项目共计 289.05 万元，其中：货物类项目 14.35 万元、工程类项目 0 万元、服务类项目 274.70 万元。

第五部分 财政拨款“三公”经费预算情况

2024年财政拨款“三公”经费预算23.30万元，较2023年年初预算减少1.20万元。

1.因公出国（境）费用。2024年预算数0.00万元，与2023年年初预算持平。主要是为进一步规范因公出国（境）经费管理，我区因公出国（境）经费完全按零基预算的原则根据区因公出国计划预审会议审定计划动态调配使用，因此我部门2024年因公出国（境）经费预算数为0.00万元，在实际执行中根据计划据实调配。

2.公务接待费。2024年预算数0.50万元，与2023年年初预算持平，主要是按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用，持平的原因是坚持量入为出、精打细算，厉行节约办一切事业，大力压减一般性经费，继续严控“三公”经费。

3.公务用车购置和运行维护费。2024年预算数22.80万元，其中：

公务用车购置费2024年预算数0万元，与2023年年初预算持平，主要是年度未安排公务用车购置计划；

公务用车运行维护费2024年预算数22.80万元，较2023年年初预算减少1.20万元，主要是坚持量入为出、精打细算，

厉行节约办一切事业，大力压减一般性经费，继续严控“三公”经费。用于本部门及各所属预算单位共8辆公务车辆的日常运行维护。

第六部分 部门预算绩效管理情况

一、实施范围

本部门实施部门预算绩效管理的范围包括：深圳市盐田区住房和建设局（本级）、深圳市盐田区工程质量安全监督中心、深圳市盐田区保障性住房管理中心共3家基层单位，均已编制整体支出绩效目标并按要求开展部门整体绩效自评。区财政部门将根据需要对部分基层单位或整个系统的部门整体支出实施重点绩效评价。

二、项目情况及工作要求

2024年本部门所有项目支出预算纳入部门预算绩效管理，涉及预算资金7,541.11万元，设置并编报22个项目绩效目标。相关项目在执行时需在年中（8月底前）编报绩效监控情况，并在年度预算执行完毕或项目完成后，按要求开展绩效自评，在单位自评的基础上选择重点项目开展部门评价。

第七部分 重点项目预算绩效情况说明

2024年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目名称 (一级项目)	预算数(万元)	绩效目标
人防事务	46.44	通过项目的实施，提高人防工程平战转换效能，提升辖区应急处置能力及人防战备能力水平。
房地产行业与 房屋租赁管理	144.00	为不断规范我区房地产及租赁市场管理秩序，维护辖区房地产、租赁市场平稳，对辖区在售楼盘、中介机构和从业人员实施巡查和监督违法违规行为、开展打击非法集资等专项行动，对辖区街道的房屋租赁备案情况进行统筹管理及政策指导，协助处理租赁纠纷，统计分

		析盐田区租赁市场纳管情况(含商品住房、城中村、产业用房)和网格基础信息,进行季度、年度市场监测,开展租赁市场专项整治及风险隐患排查工作等工作。
房屋安全管理	658.00	全面落实市区相关各项工作要求,统筹做好我区房屋结构安全、建筑幕墙安全、老旧小区改造等各方面工作。
产业发展专项资金	113.00	通过制定奖励政策鼓励建筑业企业达产扩产,促进建筑业产值增长,推动辖区建筑业高质量发展。
上级下达资金	2,914.00	根据上级部署及资金使用相关管

		理办法，专款专用于保障本辖区保障性安居工程建设、发展等相关项目。
综合管理类 (局本级)	57.20	通过项目的实施，保障局机关的正常运转，促进各项工作任务完成。
物业行业管理	121.05	<p>1.对物业小区安全管理方面的落实情况进行巡查、监督。</p> <p>2.对物业小区充电桩的整体安全性及管理情况进行检查，督促物业管理单位加强对物业小区停车场内新能源汽车充电设施的安全监督管理。</p> <p>3.督促指导各街道及社区做好绿色社区创建工作，确保辖区各社区保</p>

		持较高的宜居水平参与绿色社区创建行动并达到要求。
燃气行业与市政管廊管理	378.00	<p>1.为进一步规范我区燃气行业管理、提高居民安全用气意识、管道天然气覆盖率，开展安全检查宣传、燃气用户专用金属连接软管更换等工作，实现我区燃气行业安全稳定、人民生命及财产安全得到保障的目标。</p> <p>2.推进地下综合管廊建设，组织对综合管廊项目方案开展专家评审，落实地下综合管廊监督管理责任。</p>
建设工程消防设计审查验收	166.80	开展建设工程消防设计审查、验收、备案及抽查工

		<p>作，确保建设工程的消防安全；开展施工质量巡查，及时发现施工隐患，提升建设工程消防设施、设备的性能可靠性，减少企业后期整改带来的损失；保障消防行政许可及行政抽查工作的公正性，不断提升便民服务水平；提升相关单位和人员对消防设施重要性的认识，强化其消防安全意识；保障消防行政许可及行政抽查工作的公正性，严格执法，不断提升便民服务水平，维持申报对象满意度。</p>
<p>建筑行业与绿色建筑管理</p>	<p>470.41</p>	<p>开展建筑节能、绿色建筑、装配式建</p>

		<p>筑培训，组织建筑节能和绿色建筑专项检查、“一线三排”及建筑企业资质动态核查，组织绿色建筑发展资金专家评审，装配式建筑项目设计阶段技术认定，建设工程项目招标投标情况后评估等工作，推动辖区绿色建筑、装配式建筑发展以及海绵城市建设及城市体检工作，规范建设工程招投标行为，加快推进建筑信息模型（BIM）技术应用工作。在取消施工图审查制度后，通过抽查方式，规范我区房屋建筑和市政基础设施工程勘察</p>
--	--	---

		<p>设计文件质量监督检查，加强事中事后监管，强化建设主体责任，提高审批效率。</p>
<p>政府投资项目 (局本级)</p>	<p>188.65</p>	<p>实施东部华侨城的第六立面提升行动，为后续盐田区城市第六立面的全面提升工作提供参考，进一步提升空间的立体复合利用率。</p> <p>按照合同约定支付海苑居客运枢纽改造工程、盐田区老旧小区管道气改造（瓶改管）工程十期尾款，减小我区交通运营压力，加大交通客运承载力；保障瓶改管工程顺利实施，提高辖区管道气覆</p>

		盖率。
工程建设管理	384.00	<p>一是根据市、区关于建筑施工安全方面的要求，组织开展对辖区在建项目施工安全整治专项行动，督促辖区各参建单位落实企业安全生产主体责任，及时发现在建深基坑地面塌陷隐患，确保辖区在建项目不发生重大安全生产事故，避免发生一般安全生产事故。二是持续开展建筑工地文明施工标准化，推动工地围挡提升，及时消除扬尘污染，降低群众对工地的投诉不满意度。三是为各街道及中英</p>

		<p>街管理局提供专业技术支持服务，引导小散工程作业规范化。四是为辖区各小散工程管理人员和从业人员提供免费的安全生产培训，对涉高涉电等安全生产重点防范问题进行教育，提高安全生产意识。</p>
<p>住房改革与住房保障</p>	<p>121.00</p>	<p>完成市对区绩效考核的公共住房的考核任务，妥善处理各类公共住房信访问题；对保障性安居工程、更新配建改造项目进行实施管理和监督等服务，有效保障安居工程规划建设管理工作顺利完成，完成市政府下达保障性住房筹集任务</p>

		目标。
政策性住房保障金（局本级）	19.03	通过项目实施，加快建立多主体供给多渠道保障租购并举的住房供应与保障体系。
工程造价管理	30.00	受理和完成 13 个辖区内区属国企和股份公司竣工结算审核申请。
综合管理类（区质安监中心）	76.11	一是做好全体工作人员早餐、午餐供应；二是做好办公设备采购工作；三是做好办公用品、电脑维护等工作。
工程质量安全监督	432.14	1.不断提高专业技术人员的专业技术水平和执法能力；2.不断完善专业检查和执法设备等，力求将各监督检查和执法工作顺

		<p>利开展，减少工程质量和施工安全隐患，杜绝较大以上安全事故发生；3. 加强辖区房屋市政工程工地建筑废弃物消纳活动的监督管理，推进辖区房屋市政工程建筑废弃物的减排与综合利用，避免建筑废弃物违规排放，提升我区建筑废弃物管理水平、市容市貌及生态环境；4. 开展对房屋市政工程危险性较大的分部分项（脚手架、模板支架、人工挖孔桩及暗挖等）进行专业技术检查150项次；5.完成房屋市政工程施工安全生产管理（行为、</p>
--	--	--

		标准化开展、重点整治及信息化等)水平评价 88 项次。
保障住房日常管理	86.70	通过及时完成保障房的安全巡查、满意度调查、宣传栏制作、购买第三方责任险,日常监管等工作,实现保障房小区的精细化管理,安全管理零事故,提高住户的品质。
政策性住房保障金(区保障房中心)	1006.08	通过本项目的实施,及时完成廉租住房货币补贴发放、保障房日常维修维护、保障房空置物业费支付、保障房租金支付、保障房小区安全巡查及脸部识别系统维护等工作,确保现辖区低保家庭应保

		<p>尽保，有效提升辖区人才的吸引力，做好公共租赁住房的规范化管理。</p>
<p>人才发展专项资金</p>	<p>75.00</p>	<p>根据区委区政府《关于实施人才强区战略打造“梧桐人才高地”的若干措施》的通知精神，通过及时完成辖区2022年度四个批次人才住房补贴的发放工作，保证辖区人才的补贴发放的及时性和准确性，从而实现辖区人才的全覆盖及辖区人才的保障性和稳定性。</p>
<p>综合管理类 (区保障房中心)</p>	<p>40.50</p>	<p>通过本项目的实施，及时完成单位办公室用品采购、办公场地租赁、内控报告、绩效评</p>

		价等各项日常工作，确保单位的正常运转。
涉农统筹类	13.00	根据《深圳市关于扶贫合作工作派驻干部人才生活补助和请休假的暂行办法》（深扶贫合作字〔2020〕26号）及《关于选派深圳市省内对口帮扶协作干部的通知》（深组通〔2023〕22号）文的精神，通过本项目的实施，做好对口帮扶干部的生活保障工作，从而实现对口帮扶干部的保障性和稳定性。顺利完成市部署安排的扶贫协作和合作交流工作。

备注：无。

第八部分 其他需要说明情况

一、机关运行经费

2024年本部门机关运行经费财政拨款预算85.09万元，较2023年年初预算减少2.84万元，减少3.2%。主要是坚持量入为出、精打细算，厉行节约办一切事业，大力压减一般性经费，继续严控“三公”经费。

二、国有资产占用情况

截至2023年10月，本部门共有车辆8辆，其中：机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车5辆、特种专业技术用车0辆、其他用车2辆；单价100万元及以上设备1台（套）。

2024年本部门无购置车辆或购置单价100万元以上设备的计划，主要是坚持量入为出、精打细算，厉行节约办一切事业，大力压减一般性经费，继续严控“三公”经费。

三、其他

（一）本部门政府性基金预算共704.28万元，主要用于政策性住房保障金项目，比2023年预算减少5,749.91万元，减少89.1%。主要原因一是政策到期减少专项债项目；二是2024年度未安排回购保障房等大额项目。

（二）本部门上级专项转移支付预算共2,914.00万元，主要用于深财环[2023]14号下达2023年保障性安居工程中央基建投资预算（变电站综合改造项目）1,179.00万元、深财环[2023]19号下达2023年中央财政城镇保障性安居工程

补助资金（租赁住房保障资金）1,735.00 万元，较 2023 年预算增加 2,717.20 万元，增加 1,380.7%，主要原因是上级下达资金政策及项目存在年度差异。

（三）本部门无国有资本经营预算支出。

（四）部门预算中所有数据为四舍五入后取整列示，可能存在尾数误差。

第九部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出，包括人员支出（行政和事业编制人员以及其他人员的基本工资、津贴补贴、社保缴费、工伤抚恤及相关预留经费）和公用经费（办公费、邮电费、差旅费、印刷费等）。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各

类公务接待（外宾接待）费用。

二、表格部分

表 1

收支总表

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	2024 年预算数	项目	2024 年预算数
一、财政拨款	8,015.02	一、一般公共服务支出	113.00
1.一般公共预算拨款	7,310.74	发展与改革事务	113.00
2.政府性基金预算拨款	704.28	日常经济运行调节	113.00
3.国有资本经营预算拨款	0.00	二、社会保障和就业支出	565.82
二、财政专户管理资金	0.00	人力资源和社会保障管理事务	75.00
三、单位资金	0.00	引进人才费用	75.00
		行政事业单位养老支出	490.82
		行政单位离退休	77.16
		事业单位离退休	104.40
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	210.66
		机关事业单位职业年金缴费支出	98.61
		三、卫生健康支出	86.79
		行政事业单位医疗	86.79
		行政单位医疗	35.59

		事业单位医疗	51.19
		四、城乡社区支出	5,190.56
		城乡社区管理事务	2,737.85
		行政运行	869.00
		一般行政管理事务	57.20
		工程建设管理	682.33
		住宅建设与房地产市场监管	144.00
		其他城乡社区管理事务支出	985.32
		城乡社区公共设施	116.00
		其他城乡社区公共设施支出	116.00
		建设市场管理与监督	1,632.43
		建设市场管理与监督	1,632.43
		国有土地使用权出让收入安排的支出	704.28
		公共租赁住房支出	698.28
		保障性住房租金补贴	6.00
		五、农林水支出	13.00
		巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	13.00
		其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	13.00
		六、交通运输支出	52.65
		公路水路运输	52.65
		其他公路水路运输支出	52.65
		七、住房保障支出	4,907.20
		保障性安居工程支出	3,459.00
		老旧小区改造	545.00

		保障性租赁住房	1,735.00
		其他保障性安居工程支出	1,179.00
		住房改革支出	685.28
		住房公积金	233.26
		购房补贴	452.02
		城乡社区住宅	762.92
		其他城乡社区住宅支出	762.92
本年收入合计	8,015.02	本年支出合计	10,929.02
上年结余、结转	2,914.00	结转下年	0.00
1.财政拨款结余、结转	2,914.00		
2.非财政拨款结余、结转	0.00		
收 入 总 计	10,929.02	支 出 总 计	10,929.02

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

		单位养老支出										
	2080501	行政单位离退休	77.16	77.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	88.64	88.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	39.86	39.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	210	卫生健康支出	35.59	35.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21011	行政事业单位医疗	35.59	35.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2101101	行政单位医疗	35.59	35.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	212	城乡社区支出	3,025.93	869.00	2,156.93	0.00	0.00	0.00	278.17	54.17	0.00	0.00
	21201	城乡社区管理事务	2,737.85	869.00	1,868.85	0.00	0.00	0.00	278.17	54.17	0.00	0.00
	2120101	行政运行	869.00	869.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2120102	一般行政	57.20	0.00	57.20	0.00	0.00	0.00	3.48	3.48	0.00	0.00

		出										
	20805	行政事业 单位养老 支出	239.26	239.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080502	事业单位 离退休	104.40	104.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	89.90	89.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	44.95	44.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	210	卫生健康 支出	37.61	37.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21011	行政事业 单位医疗	37.61	37.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2101102	事业单位 医疗	37.61	37.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	212	城乡社区 支出	1,460.35	922.11	538.25	0.00	0.00	0.00	9.11	9.11	9.11	0.00
	21206	建设市场 管理与监	1,460.35	922.11	538.25	0.00	0.00	0.00	9.11	9.11	9.11	0.00

	213	农林水支出	13.00	0.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	13.00	0.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	13.00	0.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	221	住房保障支出	854.57	425.57	429.00	0.00	0.00	0.00	1.76	1.76	1.46
	22102	住房改革支出	91.64	91.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2210201	住房公积金	33.69	33.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2210203	购房补贴	57.95	57.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	22103	城乡社区住宅	762.92	333.92	429.00	0.00	0.00	0.00	1.76	1.76	1.46
	2210399	其他城乡社区住宅支出	762.92	333.92	429.00	0.00	0.00	0.00	1.76	1.76	1.46

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

费													
其他社会保障缴费	0.48	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
住房公积金	33.69	33.69	33.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他工资福利支出	76.12	76.12	76.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	28.75	28.75	28.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
办公费	4.27	4.27	4.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
印刷费	0.30	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
手续费	0.01	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
电费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
邮电费	1.20	1.20	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
物业管理费	7.42	7.42	7.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
维修（护）费	0.30	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
培训费	1.10	1.10	1.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
工会经费	5.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
福利费	0.30	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
公务用车运行维护费	2.85	2.85	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他商品和服务支出	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
对个人和家庭的补助	0.02	0.02	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他对个人和家庭的补助	0.02	0.02	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
资本性支出	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
办公设备购置	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府投资项目	188.65	188.65	0	0.00	188.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
物业行业管理	121.05	121.05	121.049	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
综合管理类	57.20	57.20	57.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
燃气行业与市政管廊管理	378.00	378.00	378	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
房地产行业与房屋租赁管理	144.00	144.00	144.0024	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
房屋安全管理	658.00	658.00	658	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
建设工程消防设计审查验收	166.80	166.80	166.8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
工程建设管理	384.00	384.00	384	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区工程质量安全监督中心	538.25	538.25	538.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
工程造价管理	30.00	30.00	30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
综合管理类	76.11	76.11	76.1088	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
工程质量安全监督	432.14	432.14	432.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区保障性住房管理中心	1,221.28	517.00	140.20	376.80	0.00	704.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
政策性住房保障金	1,006.08	301.80	0	301.80	0.00	704.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
保障住房日常管理	86.70	86.70	86.7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
人才发展专项资金	75.00	75.00	0	75.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
综合管理类	40.50	40.50	40.5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
涉农统筹类	13.00	13.00	13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 6

财政拨款收支总表

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

收 入		支 出	
项目	2024 年预算数	项目	2024 年预算数
财政拨款	8,015.02	一、一般公共服务支出	113.00
1.一般公共预算拨款	7,310.74	发展与改革事务	113.00
2.政府性基金预算拨款	704.28	日常经济运行调节	113.00
3.国有资本经营预算拨款		二、社会保障和就业支出	565.82
		人力资源和社会保障管理事务	75.00
		引进人才费用	75.00
		行政事业单位养老支出	490.82
		行政单位离退休	77.16
		事业单位离退休	104.40
		机关事业单位基本养老保险缴费支出	210.66
		机关事业单位职业年金缴费支出	98.61
		三、卫生健康支出	86.79

		行政事业单位医疗	86.79
		行政单位医疗	35.59
		事业单位医疗	51.19
		四、城乡社区支出	5,190.56
		城乡社区管理事务	2,737.85
		行政运行	869.00
		一般行政管理事务	57.20
		工程建设管理	682.33
		住宅建设与房地产市场监管	144.00
		其他城乡社区管理事务支出	985.32
		城乡社区公共设施	116.00
		其他城乡社区公共设施支出	116.00
		建设市场管理与监督	1,632.43
		建设市场管理与监督	1,632.43
		国有土地使用权出让收入安排的支出	704.28
		公共租赁住房支出	698.28
		保障性住房租金补贴	6.00
		五、农林水支出	13.00
		巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	13.00
		其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	13.00
		六、交通运输支出	52.65
		公路水路运输	52.65
		其他公路水路运输支出	52.65
		七、住房保障支出	4,907.20

		保障性安居工程支出	3,459.00
		老旧小区改造	545.00
		保障性租赁住房	1,735.00
		其他保障性安居工程支出	1,179.00
		住房改革支出	685.28
		住房公积金	233.26
		购房补贴	452.02
		城乡社区住宅	762.92
		其他城乡社区住宅支出	762.92
	本年收入合计	8,015.02	本年支出合计
			10,929.02
上年结余、结转	2,914.00	结转下年	0.00
1.一般公共预算拨款结余、结转	2,914.00		
2.政府性基金预算拨款结余、结转	0.00		
3.国有资本经营预算拨款结余、结转	0.00		
	收 入 总 计	10,929.02	支 出 总 计
			10,929.02

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 7

一般公共预算支出表（按功能分类）

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市盐田区住房和建设局			10,224.74	3,387.91	6,836.83
深圳市盐田区住房和建设局（本 级）			7,180.50	1,398.91	5,781.58
	201	一般公共服务支出	113.00	0.00	113.00
	20104	发展与改革事务	113.00	0.00	113.00
	2010405	日常经济运行调节	113.00	0.00	113.00
	208	社会保障和就业支出	205.65	205.65	0.00
	20805	行政事业单位养老支出	205.65	205.65	0.00
	2080501	行政单位离退休	77.16	77.16	0.00
	2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	88.64	88.64	0.00
	2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	39.86	39.86	0.00
	210	卫生健康支出	35.59	35.59	0.00

	21011	行政事业单位医疗	35.59	35.59	0.00
	2101101	行政单位医疗	35.59	35.59	0.00
	212	城乡社区支出	3,025.93	869.00	2,156.93
	21201	城乡社区管理事务	2,737.85	869.00	1,868.85
	2120101	行政运行	869.00	869.00	0.00
	2120102	一般行政管理事务	57.20	0.00	57.20
	2120106	工程建设管理	682.33	0.00	682.33
	2120109	住宅建设与房地产市场 监管	144.00	0.00	144.00
	2120199	其他城乡社区管理事务 支出	985.32	0.00	985.32
	21203	城乡社区公共设施	116.00	0.00	116.00
	2120399	其他城乡社区公共设施 支出	116.00	0.00	116.00
	21206	建设市场管理与监督	172.08	0.00	172.08
	2120601	建设市场管理与监督	172.08	0.00	172.08
	214	交通运输支出	52.65	0.00	52.65
	21401	公路水路运输	52.65	0.00	52.65
	2140199	其他公路水路运输支出	52.65	0.00	52.65
	221	住房保障支出	3,747.68	288.68	3,459.00

	22101	保障性安居工程支出	3,459.00	0.00	3,459.00
	2210108	老旧小区改造	545.00	0.00	545.00
	2210110	保障性租赁住房	1,735.00	0.00	1,735.00
	2210199	其他保障性安居工程支出	1,179.00	0.00	1,179.00
	22102	住房改革支出	288.68	288.68	0.00
	2210201	住房公积金	89.30	89.30	0.00
	2210203	购房补贴	199.37	199.37	0.00
深圳市盐田区工程质量安全监督中心			2,042.18	1,503.94	538.25
	208	社会保障和就业支出	239.26	239.26	0.00
	20805	行政事业单位养老支出	239.26	239.26	0.00
	2080502	事业单位离退休	104.40	104.40	0.00
	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	89.90	89.90	0.00
	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	44.95	44.95	0.00
	210	卫生健康支出	37.61	37.61	0.00
	21011	行政事业单位医疗	37.61	37.61	0.00
	2101102	事业单位医疗	37.61	37.61	0.00
	212	城乡社区支出	1,460.35	922.11	538.25

	21206	建设市场管理与监督	1,460.35	922.11	538.25
	2120601	建设市场管理与监督	1,460.35	922.11	538.25
	221	住房保障支出	304.96	304.96	0.00
	22102	住房改革支出	304.96	304.96	0.00
	2210201	住房公积金	110.26	110.26	0.00
	2210203	购房补贴	194.69	194.69	0.00
深圳市盐田区保障性住房管理中 心			1,002.06	485.06	517.00
	208	社会保障和就业支出	120.92	45.92	75.00
	20801	人力资源和社会保障管 理事务	75.00	0.00	75.00
	2080116	引进人才费用	75.00	0.00	75.00
	20805	行政事业单位养老支出	45.92	45.92	0.00
	2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	32.12	32.12	0.00
	2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	13.80	13.80	0.00
	210	卫生健康支出	13.58	13.58	0.00
	21011	行政事业单位医疗	13.58	13.58	0.00
	2101102	事业单位医疗	13.58	13.58	0.00
	213	农林水支出	13.00	0.00	13.00

	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	13.00	0.00	13.00
	2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	13.00	0.00	13.00
	221	住房保障支出	854.57	425.57	429.00
	22102	住房改革支出	91.64	91.64	0.00
	2210201	住房公积金	33.69	33.69	0.00
	2210203	购房补贴	57.95	57.95	0.00
	22103	城乡社区住宅	762.92	333.92	429.00
	2210399	其他城乡社区住宅支出	762.92	333.92	429.00

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 8

一般公共预算支出表（按经济分类）

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市盐田区住房和建设局			10,224.74	3,387.91	6,836.83
深圳市盐田区住房和建设局（本级）			7,180.50	1,398.91	5,781.58
	301	工资福利支出	1,236.43	1,236.43	0.00
	30101	基本工资	158.58	158.58	0.00
	30102	津贴补贴	547.25	547.25	0.00
	30103	奖金	89.56	89.56	0.00
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	88.64	88.64	0.00
	30109	职业年金缴费	39.86	39.86	0.00
	30110	职工基本医疗保险缴费	35.59	35.59	0.00
	30112	其他社会保障缴费	0.75	0.75	0.00
	30113	住房公积金	89.30	89.30	0.00

	30199	其他工资福利支出	186.92	186.92	0.00
	302	商品和服务支出	1,760.17	86.97	1,673.20
	30201	办公费	12.00	12.00	0.00
	30202	印刷费	13.00	10.00	3.00
	30203	咨询费	10.00	0.00	10.00
	30204	手续费	0.14	0.14	0.00
	30207	邮电费	0.20	0.20	0.00
	30209	物业管理费	0.54	0.54	0.00
	30211	差旅费	2.50	1.00	1.50
	30213	维修（护）费	2.00	2.00	0.00
	30215	会议费	4.50	3.00	1.50
	30216	培训费	8.54	2.54	6.00
	30217	公务接待费	0.50	0.50	0.00
	30226	劳务费	8.52	0.00	8.52
	30227	委托业务费	1,628.64	0.00	1,628.64
	30228	工会经费	13.60	13.60	0.00
	30229	福利费	1.00	1.00	0.00
	30231	公务用车运行维护费	17.10	17.10	0.00
	30239	其他交通费用	19.01	19.01	0.00

	30299	其他商品和服务支出	18.38	4.34	14.04
	303	对个人和家庭的补助	598.52	73.52	525.00
	30302	退休费	73.52	73.52	0.00
	30399	其他对个人和家庭的补助	525.00	0.00	525.00
	309	资本性支出（基本建设）	188.65	0.00	188.65
	30905	基础设施建设	72.65	0.00	72.65
	30906	大型修缮	116.00	0.00	116.00
	310	资本性支出	23.23	2.00	21.23
	31001	房屋建筑物购建	19.03	0.00	19.03
	31002	办公设备购置	4.20	2.00	2.20
	312	对企业补助	3,373.50	0.00	3,373.50
	31204	费用补贴	3,373.50	0.00	3,373.50
深圳市盐田区工程质量安全监督中心			2,042.18	1,503.94	538.25
	301	工资福利支出	1,293.08	1,293.08	0.00
	30101	基本工资	148.11	148.11	0.00
	30102	津贴补贴	516.01	516.01	0.00
	30107	绩效工资	178.03	178.03	0.00
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	89.90	89.90	0.00

	30109	职业年金缴费	44.95	44.95	0.00
	30110	职工基本医疗保险缴费	37.61	37.61	0.00
	30112	其他社会保障缴费	1.40	1.40	0.00
	30113	住房公积金	110.26	110.26	0.00
	30199	其他工资福利支出	166.79	166.79	0.00
	302	商品和服务支出	641.32	111.18	530.14
	30201	办公费	14.94	12.94	2.00
	30202	印刷费	6.00	5.00	1.00
	30203	咨询费	5.00	0.00	5.00
	30204	手续费	0.03	0.03	0.00
	30205	水费	0.84	0.84	0.00
	30206	电费	7.50	7.50	0.00
	30207	邮电费	7.20	0.20	7.00
	30209	物业管理费	48.29	48.29	0.00
	30211	差旅费	2.00	2.00	0.00
	30213	维修（护）费	15.30	5.00	10.30
	30214	租赁费	2.43	0.03	2.40
	30216	培训费	3.44	1.00	2.44
	30218	专用材料费	3.50	0.00	3.50

	30226	劳务费	5.20	0.00	5.20
	30227	委托业务费	430.80	0.00	430.80
	30228	工会经费	15.33	15.33	0.00
	30229	福利费	2.00	2.00	0.00
	30231	公务用车运行维护费	2.85	2.85	0.00
	30239	其他交通费用	7.00	0.00	7.00
	30299	其他商品和服务支出	61.66	8.16	53.50
	303	对个人和家庭的补助	98.68	98.68	0.00
	30302	退休费	98.68	98.68	0.00
	310	资本性支出	9.11	1.00	8.11
	31002	办公设备购置	9.11	1.00	8.11
深圳市盐田区保障性住房管理中心			1,002.06	485.06	517.00
	301	工资福利支出	455.79	455.79	0.00
	30101	基本工资	48.27	48.27	0.00
	30102	津贴补贴	158.56	158.56	0.00
	30103	奖金	1.80	1.80	0.00
	30107	绩效工资	77.37	77.37	0.00
	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	32.12	32.12	0.00

	30109	职业年金缴费	13.80	13.80	0.00
	30110	职工基本医疗保险缴费	13.58	13.58	0.00
	30112	其他社会保障缴费	0.48	0.48	0.00
	30113	住房公积金	33.69	33.69	0.00
	30199	其他工资福利支出	76.12	76.12	0.00
	302	商品和服务支出	456.45	28.75	427.70
	30201	办公费	6.07	4.27	1.80
	30202	印刷费	2.05	0.30	1.75
	30203	咨询费	21.00	0.00	21.00
	30204	手续费	0.01	0.01	0.00
	30206	电费	3.00	3.00	0.00
	30207	邮电费	1.58	1.20	0.38
	30209	物业管理费	109.22	7.42	101.80
	30213	维修（护）费	181.50	0.30	181.20
	30214	租赁费	16.20	0.00	16.20
	30216	培训费	1.10	1.10	0.00
	30218	专用材料费	1.25	0.00	1.25
	30226	劳务费	1.50	0.00	1.50
	30227	委托业务费	77.70	0.00	77.70

	30228	工会经费	5.00	5.00	0.00
	30229	福利费	0.30	0.30	0.00
	30231	公务用车运行维护费	2.85	2.85	0.00
	30299	其他商品和服务支出	26.12	3.00	23.12
	303	对个人和家庭的补助	88.02	0.02	88.00
	30305	生活补助	12.00	0.00	12.00
	30309	奖励金	75.00	0.00	75.00
	30399	其他对个人和家庭的补助	1.02	0.02	1.00
	310	资本性支出	1.80	0.50	1.30
	31002	办公设备购置	1.80	0.50	1.30

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 9

财政拨款“三公”经费支出表

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

预算单位	年度	总计			因公出国(境)费			公务接待费			公务用车购置及运行维护费								
		小计			公务用车购置费			公务用车运行维护费			小计			公务用车购置费			公务用车运行维护费		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
深圳市盐田区住房和建设局（本级）	2023年	18.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	0.00	0.00
	2024年	17.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	17.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.10	0.00	0.00
	增减变化金额	-0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.90	0.00	0.00
深圳市盐田区工程质量安全监督中心	2023年	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00
	2024年	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.85	0.00	0.00

	增减 变化 金额	-0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.15	0.00	0.00
深圳市盐田区保障性住房管理中 心	2023 年	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00
	2024 年	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.85	0.00	0.00
	增减 变化 金额	-0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.15	0.00	0.00

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 10

政府性基金预算支出表

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市盐田区住房和建设局			704.28	0.00	704.28
深圳市盐田区住房和建设局（本 级）			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区工程质量安全监督 中心			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区保障性住房管理中 心			704.28	0.00	704.28

	212	城乡社区支出	704.28	0.00	704.28
	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	704.28	0.00	704.28
	2120811	公共租赁住房支出	698.28	0.00	698.28
	2120813	保障性住房租金补贴	6.00	0.00	6.00

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 11

国有资本经营预算支出表

单位名称：深圳市盐田区住房和建设局

单位：万元

预算单位	科目编码	科目名称	支出总计	基本支出	项目支出
深圳市盐田区住房和建设局			0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区住房和建设局（本级）			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区工程质量安全监督中心			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00
深圳市盐田区保障性住房管理中心			0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00

备注：本表本年度无发生额。

表 12

部门（单位）整体支出绩效目标表

2024 年度

单位：万元

部门（单位）名称		深圳市盐田区住房和建设局（本级）	主管部门	深圳市盐田区住房和建设局	
		深圳市盐田区工程质量安全监督中心			
		深圳市盐田区保障性住房管理中心			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	其中：财政拨款	其中：其他资金
	基本支出	工作人员和退休人员的工资福利性支出和退休费和公用标准定额支出等	3,387.91	3,387.91	0.00
	综合管理	为做好文电、会务、机要、档案等日常工作，做好人事、党务、党风廉政建设、计生、工青妇、信访、人大政协提案、离退休、财务、信息、调研、综合文稿起草、安全、保密、政务公开、新闻宣传等工作，做好后勤保障、固定资产及车辆资产管理等工作。保障机构运行正常运转。	173.81	173.81	0.00
	政府投资项目	专项保障辖区住房建设领域政府投资项目	188.65	188.65	0.00
	住房改革与住房保障	开展安居工程项目日常管理、档案管理、统计分析、供应计划等一系列工作。开展政策性住房及历史遗留住房办证、档案管理、纠纷调解等工作。	121.00	121.00	0.00

	房屋安全管理	全面落实市区相关各项工作要求,统筹做好我区房屋结构安全、建筑幕墙安全、老旧小区改造等各方面工作。	658.00	658.00	0.00
	物业行业管理	为了做好全区物业管理各相关工作,一是委托第三方机构对全区有专业化物业服务企业管理的项目安全管理方面落实情况进行巡查、监督;二是委托第三方机构对全区物业管理区域内已建的新能源汽车充电设施进行安全监管;三是开展绿色(宜居)社区创建工作摸底检查。	121.05	121.05	0.00
	房地产及房屋租赁管理	为不断规范我区房地产及租赁市场管理秩序,维护辖区房地产、租赁市场平稳,委托服务机构对辖区在售楼盘、中介机构和从业人员实施巡查和监督违法违规行为、开展打击非法集资等专项行动,委托第三方专业机构对房地产精装修及预(现)售项目销售进行价格评估,委托服务机构对辖区街道的房屋租赁备案情况进行统筹管理及政策指导,协助处理租赁纠纷,委托服务机构统计分析盐田区租赁市场纳管情况(含商品住房、城中村、产业用房)和网格基础信息,进行季度、年度市场监测,开展租赁市场专项整治及风险隐患排查工作等工作。	144.00	144.00	0.00
	燃气行业与市政管廊管理	包括开展燃气安全检查、警示教育培训、安全用气宣传活动、管廊项目专家评审、落实管道天然气高质量改造计划、餐饮场所燃气安全隐患排查整治、燃气应急演练、地下综合管廊安全监管等。	378.00	378.00	0.00

	工程建设管理	<p>一是根据市、区关于建筑施工安全方面的要求,组织开展对辖区在建项目施工安全整治专项行动,督促辖区各参建单位落实企业安全生产主体责任,及时发现在建深基坑地面塌陷隐患,确保辖区在建项目不发生重大安全生产事故,避免发生一般安全生产事故。二是持续开展建筑工地文明施工标准化,推动工地围挡提升,及时消除扬尘污染,降低群众对工地的投诉不满意度。三是为各街道及中英街管理局提供专业技术支持服务,引导小散工程作业正规化。四是为辖区各小散工程管理人员和从业人员提供免费的安全生产培训,对涉高涉电等安全生产重点防范问题进行教育,提高安全生产意识。</p>	384.00	384.00	0.00
	建筑行业与绿色建筑管理	<p>通过开展建筑节能、绿色建筑、装配式建筑培训,组织建筑节能和绿色建筑专项检查、“一线三排”及建筑企业资质动态核查,组织绿色建筑发展资金专家评审,装配式建筑项目设计阶段技术认定,建设工程项目招标投标情况后评估等工作,推动辖区绿色建筑、装配式建筑发展以及海绵城市建设及城市体检工作,规范建设工程招投标行为。在取消施工图审查制度后,通过抽查方式,规范我区房屋建筑和市政基础设施工程勘察设计文件质量监督检查,加强事中事后监管,强化建设主体责任,提高审批效率。</p>	470.41	470.41	0.00
	建设工程消防设计审	开展建设工程消防设计审查、建设工程竣工消防	166.80	166.80	0.00

	查验收	验收资料审查、现场抽样检查和功能测试,完成消防行政许可审批、备案抽查任务,依法查处违法行为。			
	人防事务	完成全区新建人防工程的报建审批和竣工验收备案工作,落实辖区约 134 个项目结建式人防工程设备设施的 50%项目抽查和 51 个警报设施的维护管理监督检查,提高人防工程平战转换效能。	46.44	46.44	0.00
	政策性住房保障金	专项用于政策性住房建设筹集供应工作,建立健全多主体供给多渠道保障租购并举的住房供应与保障体系。	19.03	19.03	0.00
	产业发展专项资金	专项用于促进辖区建筑业企业产业发展	113.00	113.00	0.00
	上级下达资金	上级下达资金专款专用	2,914.00	2,914.00	0.00
	盐田区房屋市政工程危险性较大的分部分项(脚手架、模板支架、人工挖孔桩及暗挖等)专业技术检查专项工作经费	委托专业机构开展对房屋市政工程危险性较大的分部分项(脚手架、模板支架、人工挖孔桩及暗挖等)进行专业技术检查 150 项次;对超一定规模危大工程验收过程进行现场监督 85 次。	50.00	50.00	0.00
	质安监工作经费	通过项目开展,不断提高专业技术人员的专业技术水平和执法能力;不断完善专业检查和执法设备等。按中心职能开展工作,并较好的完成省、市、区级及各部门下发的各项任务,力求将各监督检查和执法工作顺利开展,减少工程质量和施	252.14	252.14	0.00

		工安全隐患，杜绝较大以上安全事故发生。			
盐田区房屋市政工程施工安全生产管理（行为、标准化开展、重点整治及信息化等）水平评价专项工作经费		完成房屋市政工程施工安全生产管理（行为、标准化开展、重点整治及信息化等）水平评价 88 项次。	45.00	45.00	0.00
盐田区房屋市政工程工地建筑废弃物消纳协助管理专项工作经费		通过项目实施加强辖区房屋市政工程工地建筑废弃物消纳活动的监督管理,推进辖区房屋市政工程建筑废弃物的减排与综合利用,避免建筑废弃物违规排放,提升我区建筑废弃物管理水平、市容市貌及生态环境。	85.00	85.00	0.00
工程造价审核工作经费		完成受理 2024 年度辖区内 4 个区属国企和 3 个股份公司的竣工结算申请,委托第三方工程造价审核服务内容包括:依据工程竣工资料、工程现场签证资料、工程结算书等进行审核,出具工程结算审核报告。	30.00	30.00	0.00
安全巡查业务		为消除保障房小区的安全隐患,对全区保障性住房开展入户安全检查与指导,含用电、燃气、高空坠物风险等安全检查工作。	23.00	23.00	0.00
廉租住房货币补贴		根据低保家庭住房保障有关规定,以及区房屋委员会 2019 年第三次会议纪要精神,为低保家庭提供廉租房货币补贴。	6.00	6.00	0.00
保障房物业管理费		根据三定方案,我单位负责辖区保障性住房的配租及日常管理工作,保障性住房过渡空置期无使	101.80	101.80	0.00

		用人,由我单位代表业主缴纳物业管理费和物业专项维修资金。			
	盐田区人才发展专项资金	满足人才住房需求发放住房补贴。	75.00	75.00	0.00
	驻河源东源县对口帮扶协作工作队工作经费	做好单位驻河源东源县对口帮扶协作工作人员生活保障	13.00	13.00	0.00
	脸部识别事项	根据深圳市关于“安居工程任务落实”指标评分标准要求,在保障房小区安装脸部识别系统,在辖区保障房小区安装脸部识别系统,动态监管入住人员的合规性。	27.00	27.00	0.00
	保障性住房业务管理经费	保障性住房进行日常巡查监管、安全管理、维修维护、租金收缴等工作。	86.70	86.70	0.00
	保障性住房租金	根据区房屋委员会会议纪要和租赁合同,支付承租人才房的租金。	698.28	698.28	0.00
	保障性住房日常维修维护	辖区保障性住房的日常维修维护。项目内容包括保障房房屋日常零星维修维护,保障房小区环境的改造,设备的维修维护及相关结算审核等工作。	150.00	150.00	0.00
	金额合计		10,929.02	10,929.02	0.00
年度总体目标(深圳市盐田区住房和建设局)	1.加大公共住房筹集,完成安居工程任务。2.进一步规范公共住房分配和管理。3.加强监管,促进房地产可持续发展。4.强化工程质量安全监管。5.促进安全文明施工。6.全覆盖纳管小散工程。7.持续做好施工许可和招投标备案。8.履行建筑行业管理职能。9.推动绿色建筑和装配式建筑发展。10.加强物业行业监管。11.督促房屋结构安全监管。12.加强燃气行业监管。13.推进管廊建设工作。14.做好人防工作。15.持续开展建设工程消防设计审查验收工作。				

<p>年度总体目标（深圳市盐田区工程质量 安全监督中心）</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保障机构正常运转，完成日常工作任务，包括人员支出和公用经费定额。 2. 做好单位日常运转的保障工作，为更好的开展业务工作、服务群众提供保障。 3. 保障本年度单位职工的工作日的早午餐供应。 4. 完成年度办公设备的购置，并按照财政部门资产购置制度规定纳入固定资产的办公设备。 5. 通过项目开展，不断提高专业技术人员的专业技术水平和执法能力；不断完善专业检查和执法设备等。按中心职能开展工作，并较好的完成省、市、区级及各部门下发的各项任务，力求将各监督检查和执法工作顺利开展，减少工程质量和施工安全隐患，杜绝较大以上安全事故发生。 6. 委托专业机构开展对房屋市政工程危险性较大的分部分项（脚手架、模板支架、人工挖孔桩及暗挖等）进行专业技术检查 150 项次；对超一定规模危大工程验收过程进行现场监督 85 次。 7. 完成房屋市政工程施工安全生产管理（行为、标准化开展、重点整治及信息化等）水平评价 88 项次。 8. 通过项目实施加强辖区房屋市政工程工地建筑废弃物消纳活动的监督管理，推进辖区房屋市政工程建筑废弃物的减排与综合利用，避免建筑废弃物违规排放，提升我区建筑废弃物管理水平、市容市貌及生态环境。 9. 完成受理 2024 年度辖区内竣工结算申请，委托第三方工程造价审核服务内容包括：依据工程竣工资料、工程现场签证资料、工程结算书等进行审核，出具工程结算审核报告。
<p>年度总体目标（深圳市盐田区保障性住 房管理中心）</p>	<p>目标 1：通过基本支出预算执行，保障单位工作人员的日常办公、生活秩序。</p> <p>目标 2：通过保障性住房业务管理，做好保障性住房的方针、政策、法规等宣传工作，做好保障性住房日常巡查监管、安全管理、维修维护、租金收缴等工作。</p> <p>目标 3：通过维护保障房小区脸部识别系统，做好动态监管入住人员的合规性。</p> <p>目标 4：通过开展物业专项维修资金工作，做好辖区各物业小区维修资金的日常监管及受理工作，有助提升我区服务水平及综合实力。</p> <p>目标 5：通过办公场所租赁，做好单位工作办公场地需求的保障工作。</p> <p>目标 6：通过安全巡查业务，做好保障房小区的安全管理，有效消除保障房小区安全事故。</p> <p>目标 7：通过对保障性住房的日常维修维护，及时支付各个保障房小区的物业费，做好各保障房小区配租及管理 etc 日常运转的保障工作，有效提升住户的居住品质。</p> <p>目标 8：通过及时完成人才住房的筹集和租金支付工作，做好来盐人才的住房保障工作，增强我区对人才就业创业的吸引</p>

	<p>力。</p> <p>目标 9：通过及时发放廉租住房货币补贴，做好辖区低保家庭生活的保障工作。</p> <p>目标 10：通过日常业务经费项目的实施，及时完成单位办公室用品采购及维修维护、内控报告、绩效评价等各项日常工作，做好单位的日常运转的保障工作。</p>			
	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
年度绩效指标	产出指标	数量指标	小散工程安全纳管提供专业技术支持服务项次	≥4500 项次
			区属特殊建设工程消防设计审查、消防验收及备案抽查宗数	≥100 宗
			保障房租金覆盖小区数量	4 个
			办公租赁场所数量	2 个
			廉租货币补贴发放次数	12 次
			人才补贴发放批次次数	4 次
			施工安全生产管理水平评价项次	88 项次
			盐田区建设工程规范化巡查项次	≥1500 次
		质量指标	资金发放合规率	100%
			结算审核验收合格率	100%
			在建深基坑工地周边地面塌陷隐患点巡查覆盖率	100%
			在建工地扬尘举报投诉处理率	≥90%
			租金支付完成率	100%

			公共住房供应计划应保尽保率	100%
			群众举报房屋安全隐患排查率	100%
		时效指标	工作计划完成及时性	100%
			年度工作完成时间	2024年1-12月
		成本指标	成本控制率	≤95%
	效益指标	经济效益指标	区固定资产投资进度	明显加快
		社会效益指标	做好辖区在监的房屋市政工程施工安全，保障人民生命财产安全。	明显保障
			保障房小区重大安全隐患消除率	100%
			提升辖区小散工程安全监管水平	明显提升
			提升辖区在建项目的安全监管水平	明显提升
			提升辖区社区绿色宜居水平	明显提升
		可持续影响指标	建立多主体供给多渠道保障租购并举的住房供应与保障体系	持续推进
		生态效益指标	推动辖区新建民用建筑按照绿色建筑标准实施（绿色建筑为在全寿命周期内有效节能、节水、节材、保护环境和减少污染）	100%
			督促辖区在建工地落实扬尘污染防治“7个100%”	持续推进
提升我区市容市貌及生态环境	明显提升			

		服务对象满意度指标	保障房小区住户满意度	>85%
			保障对象满意度	≥90%

备注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。