

# 2023 年度部门整体绩效自评报告

为做好2023年度部门整体支出绩效自评工作，加强深圳市盐田区政务服务中心（以下简称“我中心”）财政资金管理，强化支出责任，提高财政资金使用效益，根据《中共深圳市委办公厅深圳市人民政府办公厅印发〈关于进一步深化预算管理改革强化预算绩效管理的意见〉的通知》（深办发〔2018〕32号）等文件精神，对本年度的整体工作完成情况进行摸排，现形成绩效自评报告。

## 一、部门基本情况

### （一）部门主要职能。

我中心是深圳市盐田区政务服务数据管理局下属事业单位。根据相关文件精神，贯彻落实党的方针政策和决策部署，按照省委、市委、区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党的集中统一领导。

### （二）年度总体工作和重点工作任务。

#### 1. 年度总体工作

2023年度，我中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻党的二十大精神，深入学习贯彻习近平总书记关于数字中国、智慧社会重要论述精神和党中央决策部署及省委工作部署、市委工作要求、区委工作安排。同时，聚焦数字化发展，持续推进政务服务优化与提升，全力推进智慧政务建设和数字政府建设。

一是建设智慧盐田，健全和完善政务信息化相关机制，构建

一体化政务数据体系，加强政税数据共享，推广使用统一政务门户、统一身份认证、时空云、视频 AI 平台等项目，以盐田特色、国际一流、创新引领、智慧赋能为指引，统筹推进智慧城市项目建设，加速集聚新动能。

二是持续深化政务服务改革创新，加强政务服务流程改革，提升服务质量。通过简化办事程序、缩短办理时限、推行网上办事等方式，提高政务服务效率。同时，我中心加强政务服务场所软硬件管理以及窗口人员的培训和管理，为市民提供了更加便捷、高效、优质的政务服务。

三是建立全年重点工作清单，加强目标进度的实时跟踪和监控，制定定期评估和反馈机制，以考核带工作、促工作。强化党政机关网站和新媒体运营，实施区政府网站改造升级，构造网站知识图谱，筑牢政务网络和数据安全防线，落实网络意识形态工作责任制并落实网络运维保障任务。

四是推动全面从严治党纵深发展，加强党的政治、思想、组织、作风、纪律全方位建设，坚持政治坚定和正确，加强党员队伍建设，严格党员发展和管理，立足信息化“小切口”，推出多项主题教育“智慧+”应用项目，推动数据赋能基层治理，

## **2. 重点工作任务**

优化“盐 i 企”等便企惠民政务服务平台，加强平台的响应速度和交互流畅性，提升用户体验；根据用户需求和市场变化，

不断扩展服务领域，覆盖更多便企惠民的业务；定期对平台进行技术升级和维护，确保服务质量和效率；设立用户反馈渠道，根据用户反馈和市场需求，不断更新平台服务内容，实现政务服务事项在市、区、街道、社区四级之间无缝衔接，打破地域限制，方便企业和群众就近办理。

### （三）2023 年部门预算编制情况。

根据履职要求，结合年度工作计划及中长期发展规划，依据规定程序和要求，及时完成部门预算编报。预算资金根据年度工作重点，在不同项目间合理分配，项目支出设定绩效目标并编制合理、可量化的绩效指标，科学构建部门整体支出绩效指标体系，提升财政资金配置效益。

### （四）2023 年部门预算执行情况。

深圳市盐田区政务服务中心 2023 年度总支出 4477.70 万元，预算执行率 99.90%。

#### 1. 预决算信息公开情况

按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《地方预决算公开操作规范》要求，我中心在盐田区政府在线网站上公开了 2023 年部门预算等会计信息资料，有效提高了我中心预决算管理的公开透明度。

#### 2. 财务管理

按照财政法律法规及财务管理办法执行，规范管理各项经济活动，加强各个环节财务监管，确保每项业务财务手续齐全、程

序合规。

### 3. 政府采购管理

2023 年度申报的采购计划金额 2,128.07 万元，实际完成采购金额 2,039.48 万元，采购完成率 95.84%。我中心应纳入政府采购事项全部纳入政府采购，总体采购执行情况完成较好。

### 4. 资产管理情况

严格依照资产管理相关规定，实行“统一领导、归口管理、分级负责、责任到人”的资产管理机制，明确资产管理责任部门，设置资产管理员，对资产实施规范管理。同时，定期开展盘点清理工作，保证账账、账卡、账实相符，保障资产的安全性和完整性。

## 二、部门主要履职绩效分析

### （一）主要履职目标。

在区委区政府和区政务服务数据管理局的正确领导下，我中心全面贯彻落实党的二十大精神，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，积极落实党的最新理论成果和决策部署，以及国家发展战略和重大政策。坚定不移把“产业兴盐”作为首要任务，实现经济发展质量变革、效率变革、动力变革；把“创新驱动”作为主导战略，持续推进政务服务创新；把“加强党的全面领导和党的建设”作为根本保障，深入贯彻新时代党的建设总要求，全面打造彰显党的先进性纯洁性的精彩样板。积极推进数字政府建设，助力政务服务数字化转型。建设政务服务云平台、

完善政务数据共享机制，打破信息孤岛，实现数据互联互通、共享利用。以新型政务服务大厅建设为契机，以打造特色鲜明、国际一流的智慧城市和“数字政府”为目标，以“互联网+政务服务”为抓手，以创新政务服务方式为突破，持续加大“网上办”“就近办”力度，积极打造全区“政务服务一张图”。

## （二）部门履职绩效情况。

紧紧围绕区财政部门及上级主管部门的部署，积极开展绩效工作。通过设立科学合理的绩效考评体系，运用公平公正的考评方法，确保绩效考评结果的公平合理。在绩效工作方面，不断加强对资金支出进度的监控管理，每月对中心各项目开展进度和资金支付金额进行监管，形成每月支出进度分析报告，及时发现和调整进展缓慢的项目，提高资金使用效率。

## 三、总体评价和整改措施

### （一）总体评价。

参照《部门整体支出绩效评价共性指标体系框架（2023年度）》进行自评，此次我中心部门整体绩效自评得分为93.96分，评分等级为优。

### （二）部门整体支出绩效存在问题及改进措施。

#### 1. 存在的问题

绩效目标设置水平有待提高。绩效目标贯穿项目实施的整个周期，指导项目的实施方向，而绩效指标是绩效目标的具体化，对项目实施各个阶段起到考核、监督、引导的作用，由于大部分

项目均为系统建设项目，项目效益难以量化衡量，导致目前填报的部分社会效益指标还有待加强，以“盐田区政务微信”项目为例，该项目的社会效益三级指标为“有效开展盐田区政务微信建设工作”，指标值为“显著”，绩效指标未实现量化、且不够明确化，绩效指标表述有待进一步完善。

## **2. 改进措施**

完善绩效指标，提高绩效目标质量。绩效指标是衡量绩效目标实现程度的考核工具，我中心在编制绩效目标时将设置更加量化、细化、可衡量的绩效指标，使绩效目标更能体现项目的核心绩效。紧扣项目特点，按照工作计划、测算依据、实施方案等资料，提取更为明确、量化精准的社会效益指标和目标值，不断提高绩效目标编报质量。